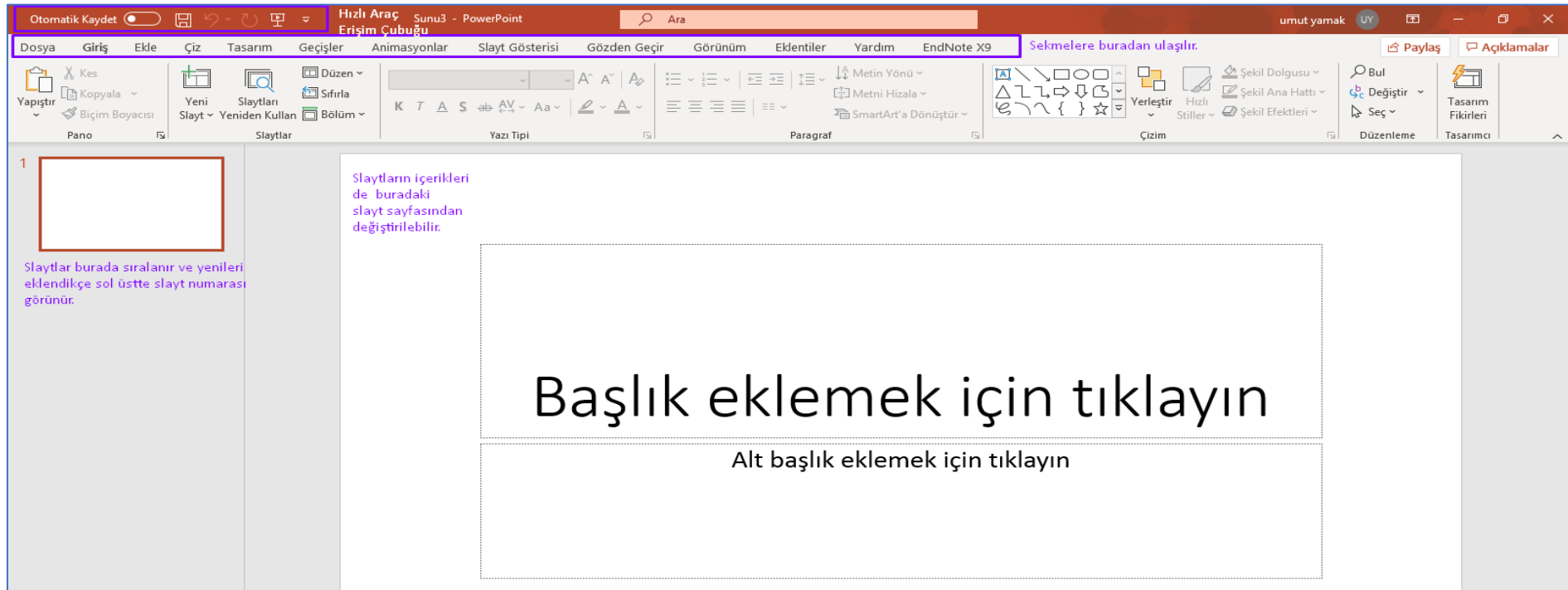


## BÖLÜM 2: MICROSOFT POWERPOINT PROGRAMI

Günümüzde, derslerde, seminerlerde, konferanslarda ve iş hayatında birçok alanda sunum hazırlanması gerekebilmektedir. Microsoft PowerPoint ile metin, grafik, fotoğraf, video ve animasyon içeren, görsel olarak etkileyici sunular tasarlayabilmek mümkündür. Power Point programında nesnelere ekleyebileceğimiz, yazılarımızı oluşturabileceğimiz her sayfaya “slayt” denmektedir. Slaytların bir araya gelmesiyle de “sunu” oluşur. Sunularını oluştururken sununun bizim anlatımımızı desteklemek amacıyla yapıldığını unutmamak gereklidir. Fazla abartılı resimler, çok fazla animasyonlar ve uzun metinler sunuyu amacından uzaklaştırır, bu doğrultuda bazı noktalara dikkat edilerek sunular hazırlanmalıdır.

Programın başlatılabilmesi için öncelikle başlat/window ikonuna basılıp, programlar kısmından PowerPoint seçilerek açılabilir ya da arama kısmına PowerPoint yazılarak programa geçiş yapılır.



## 1.DOSYA SEKMESİ



**Yeni:** Yeni bir sunu oluşturmak için kullanılır.

**Bilgi:** Sunum dosyamız ile ilgili ayrıntılı bilgileri alabilmek, dosyamıza parola ve bazı kısıtlama özellikleri ekleyebilmek için kullanılır.

**Kaydet:** Sunularımızı kaydetmek için bu komutu kullanırız.

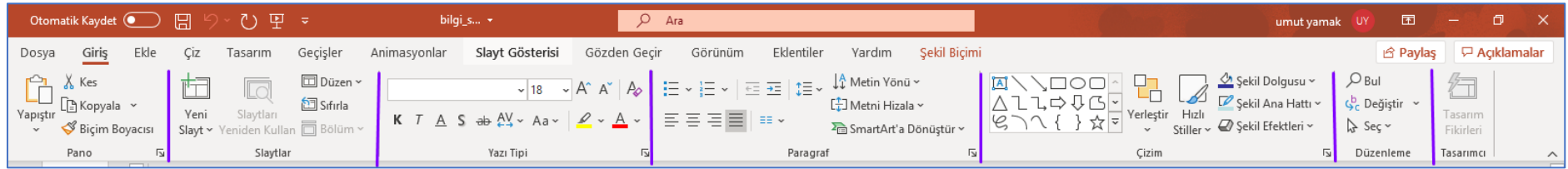
**Farklı Kaydet :** Daha önceden kaydettiğimiz sunu dosyamızı, istediğimiz herhangi bir yere kaydedebilmemizi, adını ve uzantısını değiştirebilmemizi sağlar. Örneğin sunumumuzu önceki power point sürümü olan bir bilgisayarda kullanacaksak kayıt türünü “Power Point 97-2003 Sunusu” olarak değiştirebiliriz.

**Aç:** Önceden kaydedilen bir sunuyu veya gösteriyi açmak için kullanılır.

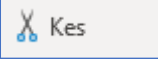
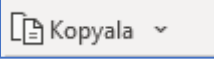
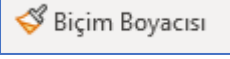
**Yazdır:** Slaytları yazdırmak için kullanılır. Slaytlarımızı “Tam Sayfa” olarak yazdırırsak her bir sayfaya bir slayt olduğu gibi yazdırılır. Slaytları renkli, siyah-beyaz veya gri tonlamalı da yazdırılabiliriz Daha farklı yazdırabilmek ve birçok farklı özelliği buradan yapabilmek mümkündür.

## 2.GİRİŞ SEKMESİ

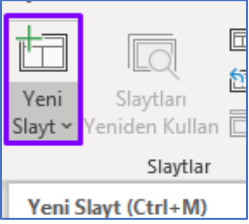

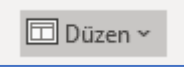

Bu sekme, metni kopyalama ve taşıma , biçimlendirme işlemleri, paragraf işlemleri, stilleri kullanma dosyanın açılması, kaydedilmesi, yazdırılması gibi temel fonksiyonların yerine getirilmesini sağlamaktadır. Bu sekmedeki temel işlevler sırayla anlatılacaktır. Giriş sekmesinde pano, slaytlar, yazı tipi, paragraf, çizim, düzenleme gibi komut grupları ile beraber bu gruplara ait komutlar bulunmaktadır. Ayrıca Tasarımcı olarak adlandırılan komut grubu da ekranda belirir ve bizlere farklı tasarım önerileri sunulur.



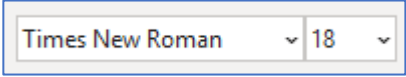
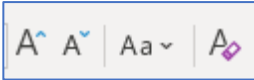


### 2.1 Pano Komut Grubu

Komut	İşlev
	Kopyalanmış bilgilerin yapıştırılmasını sağlar. Özel yapıştır komutu kullanılırsa tüm biçimlendirmeler iptal edilerek sade metin olarak yapıştırılabilir. (CTRL +V ya da özel yapıştır için ALT+CTRL+V) Ayrıca kaynak biçimlendirmesini koruma/sadece metni koruma / biçimlendirmeyi birleştirme gibi seçeneklerle yapıştırma işlemi yapılabilmektedir.
	Seçili metni yada şekli keser (CTRL+X)
	Seçili metni yada şekli kopyalar (CTRL+C)
	Bir biçimlendirmeyi kopyalayarak diğer alanlara uygular( SHIFT+CTRL+C)

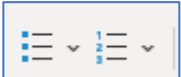

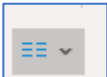
## 2.2 Slaytlar Komut Grubu


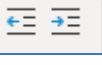
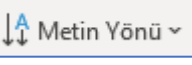
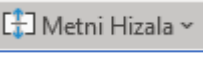
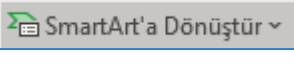
Komut	İşlev
	Sunumuza yeni bir slayt eklenmesini sağlar.
	Boş bir sunuda aktif olan bu özellik aracılığıyla önceden kullanılmış slayt ve formatının tekrar kullanılması sağlanır.
	Seçili slaydın şablon düzenini değiştirmeyi sağlar.
	Seçili slaytta uygulanan biçimlendirmelerin tamamını iptal ederek sıfırlar.
Slaydı Sil	Derste kullanılan sürümde olmamakla beraber daha önceki sürümlerde mevcuttur. Seçili slaydın silinmesini sağlar.

### 2.3 Yazı Tipi Komut Grubu


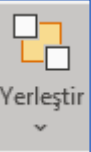

Komut	İşlev
	Yazı Tipi ve Boyutu
	Yazı Tipi Büyüt/Küçült , Büyük-küçük harf dönüştür,Biçimlendirmeyi temizle
	Kalın, İtalik (Eğimli), Altı Çizili, Üstü Çizili, Metin Gölgesi, Karakter Aralığı
	Yazı Tipi rengi / Metin Vurgusu


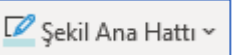

### 2.4 Paragraf Komut Grubu

Komut	İşlev
	Madde işaretleri ve numaralandırma. 1,2,3 veya a,b,c şeklinde listeler oluşturulmasını sağlar.
	Sola hizala / ortala / sağa hizala / iki yana yaslama seçenekler burada yapılır.
	Sütunlar. Seçili metni iki ya da daha fazla sütuna bölmeyi sağlar.


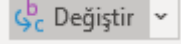
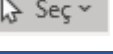
	Satır aralığı. Satırlar arasındaki boşluğu ayarlar.
	Girintiyi azalt / girintiyi arttır. Paragrafın soldan girintisini arttırıp, azaltır
	Slayttaki metnin hangi doğrultuda olacağını seçmeye yarar.
	Metinle metin kutusu arasındaki hizalamalar yapılır.
	Slayttaki metni Smartart nesnesine çevirmeyi sağlar.

## 2.5 Çizim Komut Grubu

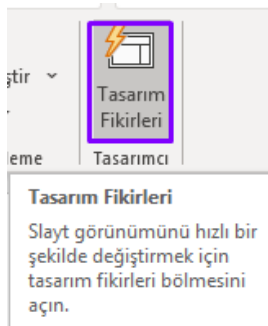
Komut	İşlev
	Powerpoint bünyesinde bulunan hazır şekillerin eklenmesini sağlar.
	Seçili şekillerin gruplanmasını, önde-arkada görünümelerini, hizalanmasını sağlayan komutlar içerir.
	Seçili şekle hazır stillerden seçilen stilin uygulanmasını sağlar.

	Şekillerin dolgu rengini seçmemizi sağlar
	Şekillerin çizgi rengini seçmemizi sağlar.
	Seçili şekle gölge,parlama,yansıma ve 3B gibi efektler uygulanmasını sağlar.

## 2.6 Düzenleme Komut Grubu

Komut	İşlev
	Belge içerisinde istenilen kelimenin bulunmasını sağlar.(CTRL + F)
	Belge içerisinde bir kelimenin farklı bir kelime ile değiştirilmesi için kullanılır. (CTRL + H)
	Belge içerisinde yer alan metin,şekil ve tüm nesnelerin seçimine imkan verir.

## 2.7 Tasarımcı Komut Grubu

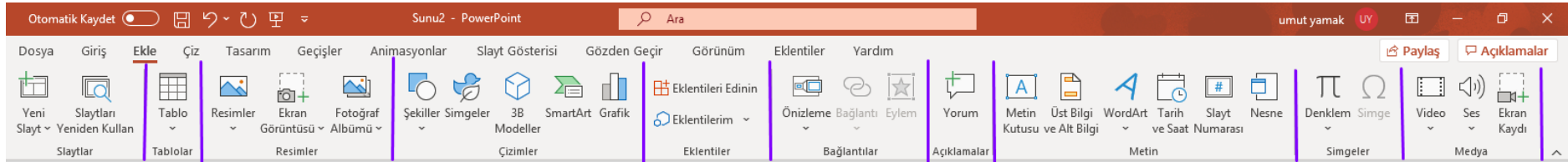


Yeni bir boş sunum açıldığında şeridin en sağında aktif olan bu komut grubunun altında PowerPointin veritabanında bulunan ve hazır durumda olan sunu tasarımları bizlere öneri olarak yansır.

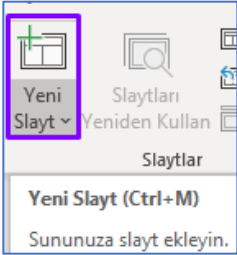

### 3.EKLE SEKMESİ

Bu kısımda, sıklıkla kullanılmakta olan slayt/tablo/resimler/grafikler/yorum/video-ses kaydı/metin kutusu /denklem ve simge ekleme gibi opsiyonlar mevcuttur.

Ekle Sekmesindeki komut grupları ve komutlar aşağıdaki gibidir.

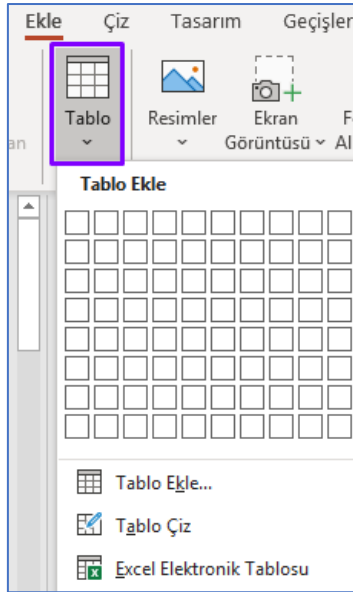


#### 3.1 Slaytlar Komut Grubu

Komut	İşlev
	Sunuza yeni bir slayt eklenmesini sağlar.
	Boş bir sunuda aktif olan bu özellik aracılığıyla önceden kullanılmış slayt ve formatının tekrar kullanılması sağlanır.

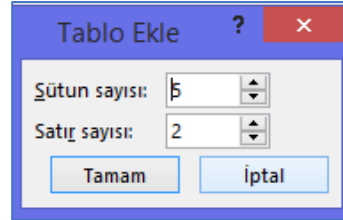


### 3.2 Tablo Komut Grubu




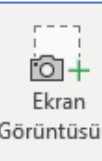
Sunuya tablo eklenmesini sağlar. Dört farklı şekilde sunularımıza tablo ekleyebiliriz.

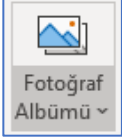
- Satır ve Sütun Sayısı belirleyerek tablo ekleme
- Tablo ekle komutu ile tablo ekleme yapılabilir. Komut seçildikten sonra sütun ve sayı sayısı belirlenerek tablo eklenebilir.






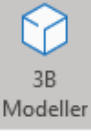

- Çizerek tablo ekleme. Fare ile çizerek farklı sütun ve satır özelliklerine sahip tablo çizilebilir.
- Hazır Excel elektronik tablosu tıklandığında, üzerinde excel işlemlerinin de yapılabildiği bir excel tablosu sunum dosyası içerisinde aktif olur.

### 3.3 Resimler Komut Grubu

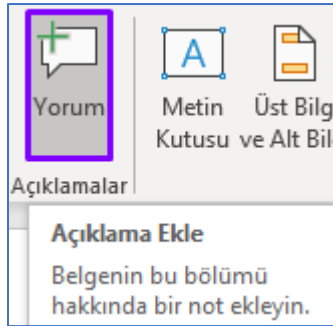
Komut	İşlev
	Sunumuza yeni bir resim eklenmesini sağlar. Bilgisayardan, hazır resim kitaplığından ve çevrimiçi kaynaklardan resim eklenmesini sağlar.
	Masaüstü oturumunda açık durumdaki pencerelerden ekran görüntüsü şeklinde resim ilave edilmesini sağlar.

	<p>Bir klasörde yer alan fotoğraflardan otomatik olarak fotoğraf albümü sunusu oluşturulmasını sağlar.</p>
---	--

### 3.4 Çizimler Komut Grubu





Komut	İşlev
	<p>Sunuya, geometrik şekiller, oklar ve çeşitli hazır şekiller eklenmesini sağlar.</p>
	<p>Görsel olarak tasarlanmış hazır şekil ve grafiklerin eklendiği yerdir.</p>
	<p>Sayfamıza sütun,pasta, daire vb.. şeklinde grafikler eklenmesini sağlar.</p>
	<p>Kullanılan bilgisayar ya da bağlantı sağlanmış diğer bilgisayarlardan 3 boyutlu modeller eklenmesi sağlanır.</p>
	<p>Sembolleri kullanarak sunumu zenginleştirme işlemi yapılabilir.</p>



### 3.5 Açıklamalar Komut Grubu





Burada açıklamalar/yorumlar eklenebilir aralarında gezinti yapılabilir / bu açıklamalar mürekkep şeklinde yazılabilmesi aktif hale getirilebilir.

### 3.6 Metin Komut Grubu


Komut	İşlev
	Sayfamızda istenilen yerlere metin kutuları eklenerek değişik tasarımlarda metinler eklenebilir.
	Üst bilgi içeriğinin tüm slaytların üstüne veya altına eklenmesini sağlar. İsim, sayfa no gibi bilgiler buralara girilebilir.
	PowerPoint bünyesinde hazırlanmış şekilli-efektli yazılar eklenmesini sağlar.
	Slaytın hazırlandığı andaki tarih ve saatin girilmesini sağlar.



 <p>Slayt Numarası</p>	Slaytlara numara eklenmesini sağlamaktadır.
 <p>Nesne</p>	Bu belgeye nesnelere ya da belgelerin eklenmesini sağlar.

### 3.7 Simgeler Komut Grubu

Komut	İşlev
 <p>Denklem</p>	Sayfamızda istenilen yerlere matematiksel ifadeler olan denklemlerin ilavesini sağlayan butondur.
 <p>Simge</p>	Klavyede bulunmayan simgelerin eklenmesi için kullanılır. Burada para birimi, matematiksel harfler gibi semboller eklenir.

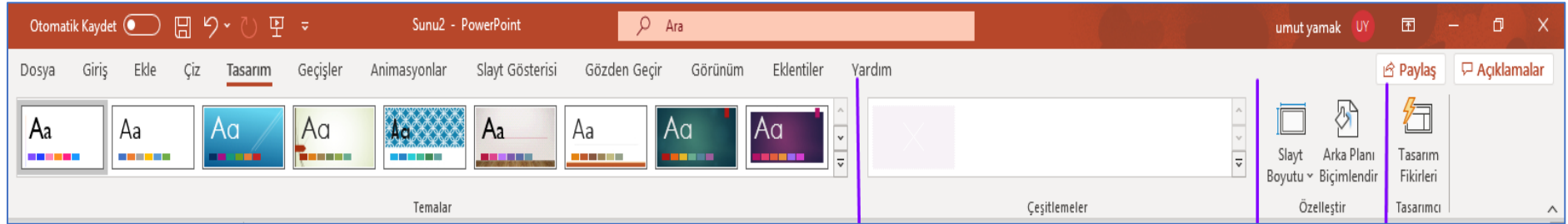
### 3.8 Medya Komut Grubu

Komut	İşlev
 <p>Video</p>	Çeşitli kaynaklardan sunuma video eklememizi sağlar.

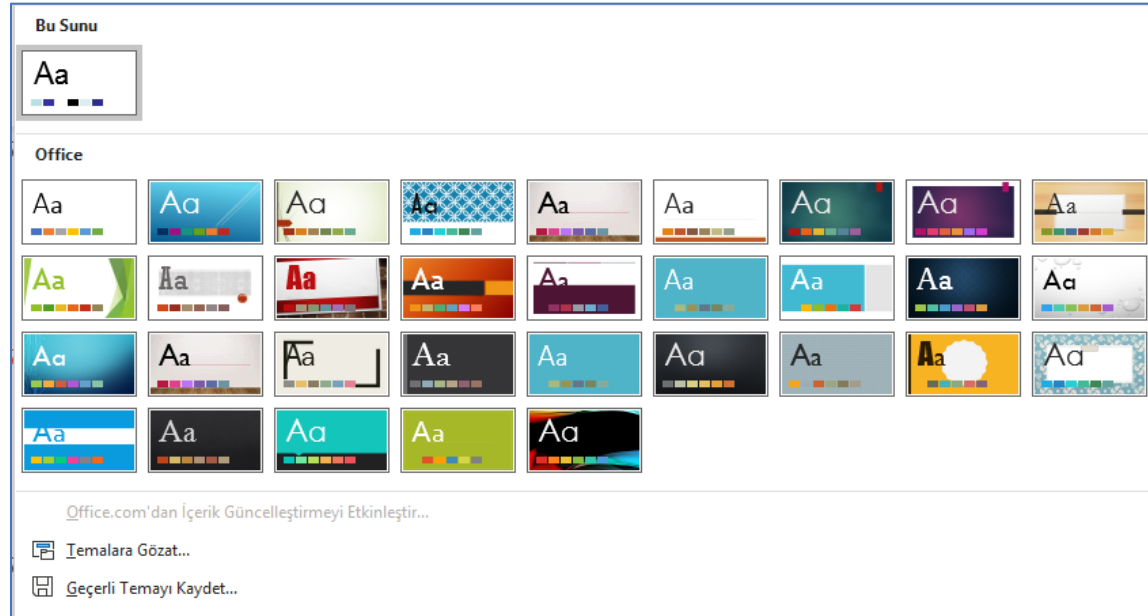
 Ses v	Çeşitli kaynaklardan sunuma ses dosyası eklememizi sağlar. Ayrıca mikrofon ile ses kaydı da yapılarak sunuma eklenebilir.
 Ekran Kaydı	Ekranın sesli ve görüntülü kaydının sağlandığı butondur.

## 4. TASARIM SEKMESİ

Tasarım Sekmesi aşağıdaki şekilde gösterilmektedir. Temaların düzenlenebildiği, belgelerin biçimlendirmenin yapılabildiği, sayfa yapısı ve arka planının düzenlenebildiği ve bunlarla ilgili ayarların yapıldığı sekmedir.

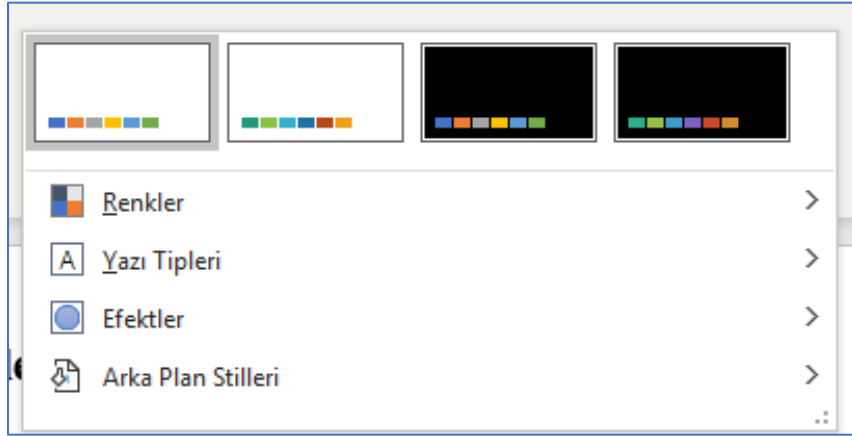


### 4.1 Temalar Komut Grubu



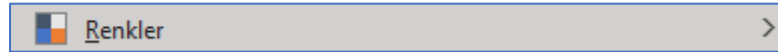
Hazır tema seçeneklerini slaydımıza uygulamamızı sağlar.

## 4.2 eşitlemeler Komut Grubu

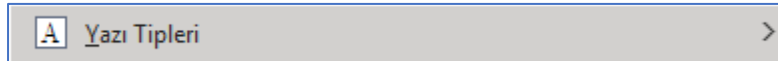


Komut grubundaki butonlar aracılığıyla görsel olarak farklılaştırma ve zenginleştirme işlemleri yapılır.

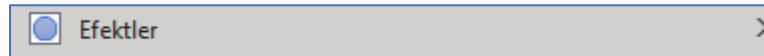
- Farklı renk temaları seçilerek sunumda kullanılan renk paleti belirlenebilir.



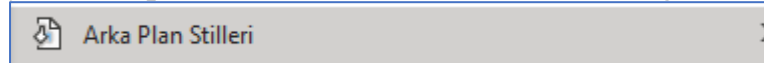
- Farklı yazı tipleri içerisinde sunumumuzda kullanılacak yazı tipi belirlenir.




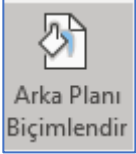
- Efektler ile hazır efektler uygulanabilir.



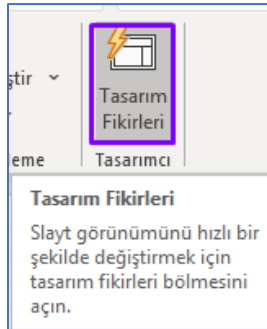
- Slaydın arkaplan renk efektlerini seçmemizi sağlar.



### 4.3 Özetleştir Komut Grubu

Komut	İşlev
 <p>Slayt Boyutu ▾</p>	Sayfanın boyutunun ayarlandığı ve boyutlandırmanın yatay ya da dikey olarak uygulandığı butondur.
 <p>Arka Planı Biçimlendir</p>	Slaytların arka planlarının değiştirilebildiği ve bu seçeneklerin belirdiği butondur.

### 4.4 Tasarımcı Komut Grubu

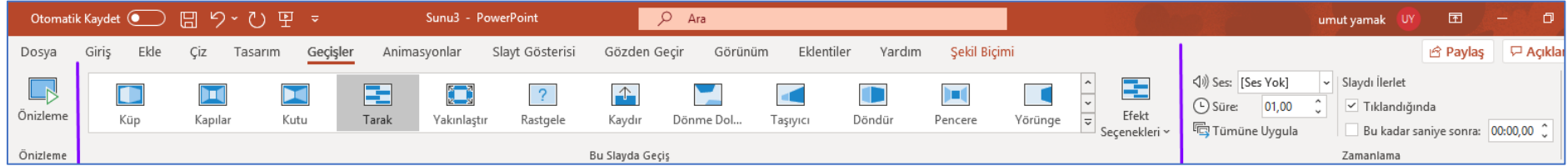


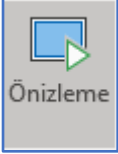

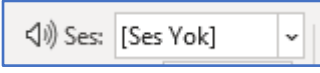
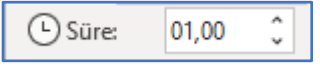

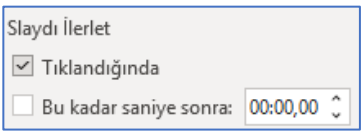
Yeni bir boş sunum açıldığında şeridin en sağında aktif olan bu komut grubunun altında PowerPointin veritabanında bulunan ve hazır durumda olan sunu tasarımları bizlere öneri olarak yansır.



## 5. GEÇİŞLER SEKMESİ

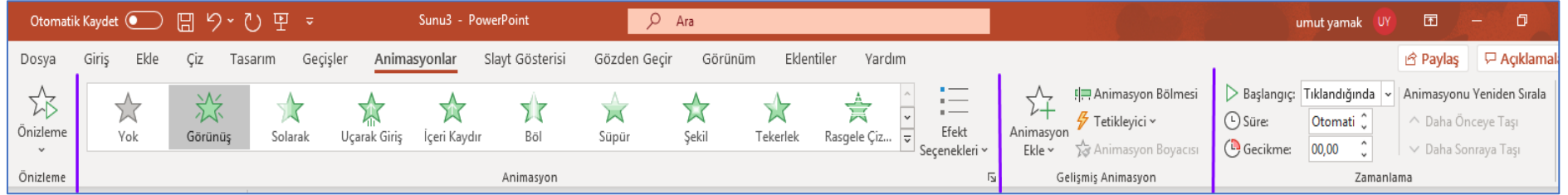
Slayt geçişleri, sunu yaptığınız sırada bir slayttan diğerine geçerken ortaya çıkan görsel efektlerdir. Geçiş efektlerinin hızını denetleyebilir, bunlara ses ekleyebilir ve görünümünü özelleştirebilirsiniz.

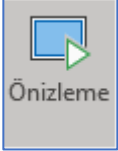
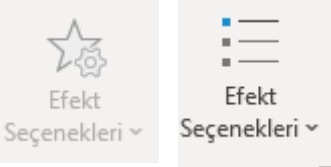
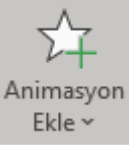





Komut	İşlev
	Ekrandaki yazı ve şekillere eklenen efektlerin önizlenmesini sağlar. Geçişin nasıl görüldüğüne bakmak için Önizleme seçilir.
	Seçili geçiş efektinin yön ve renk gibi özelliklerini ayarlamayı sağlar. Geçişin yönünü ve yapısını seçmek için Efekt Seçenekleri seçilir. Not: Bir geçişi kaldırmak için Geçişler > Yok'u seçin.
	Slaytlar arasındaki geçişte ses çıkarılmasını sağlar.
	Slaytlar arasındaki geçişte, geçiş süresini belirler. (Süre arttıkça geçiş yavaşlar)
	Yapılan işlemlerin sadece geçerli slayda değil de tümüne uygulanmasını sağlar.
	Slayt geçişinin fare tıklaması ile elle mi yoksa belli bir süre sonunda otomatik olarak mı yapılacağını ayarlamamızı sağlar.

## 6. ANİMASYONLAR SEKİMESİ

Slayt geçişleri, sunu yaptığınız sırada bir slayttan diğerine geçerken ortaya çıkan görsel efektlerdir. Geçiş efektlerinin hızını denetleyebilir, bunlara ses ekleyebilir ve görünümünü özelleştirebilirsiniz.



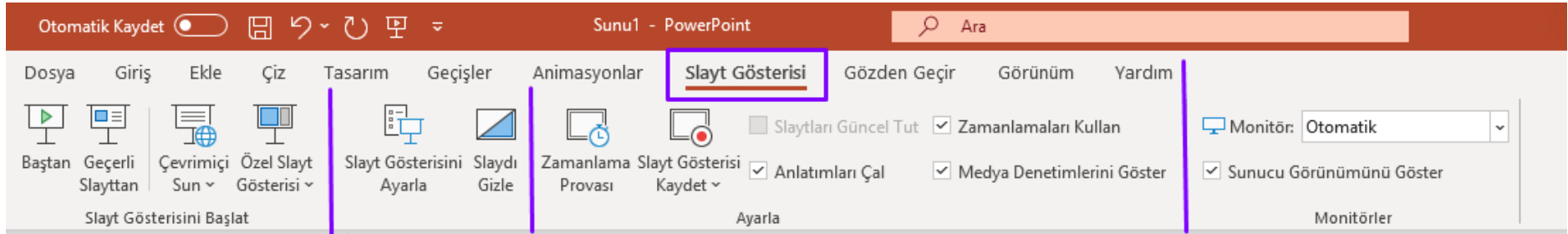
Komut	İşlev
	Ekrandaki yazı ve şekillere eklenen animasyon efektlerinin önizlenmesini sağlar. Animasyonun nasıl görüldüğüne bakmak için Önyizleme seçilir.
	Seçili animasyonun efektinin yön ve renk gibi özelliklerini ayarlamayı sağlar. Animasyonun yönünü ve yapısını seçmek için de Efekt Seçenekleri seçilir.
	Animasyon Ekle tıkladığımızda, “Giriş”, “Vurgu”, “Çıkış”, “Hareket Yolları” başlıkları altında her nesneye animasyonlar ekleyebiliriz.
	Başlatmak için 3 durum vardır. “Tıklama ile başlat” seçili ise animasyonlar biz fareye tıkladıkça çalışır. “Önceki ile başlat” seçili ise o slayttaki bütün animasyonlar aynı anda çalışacaktır. “Öncekinden sonra başlat” seçili ise animasyon bölmesindeki sırayla çalışacaktır.




 Süre: 01,00	Animasyonun ne zaman başlayacağı, ne kadar süreceği ve yinleme ayarları bulunmaktadır.
 Gecikme: 00,00	Animasyonun saniye cinsinden ne kadar süre sonra gösterileceği buradan ayarlanır.
Animasyonu Yeniden Sırala ^ Daha Önceye Taşı v Daha Sonraya Taşı	Animasyona eklenen nesnelerin ve animasyon çalıştırma sıralarını değiştirir.


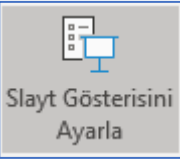

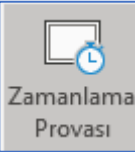


Not: Bir animasyonu kaldırmak için Animasyonlar > Yok'u seçin.

## 7. SLAYT GÖSTERİSİ SEKMESİ

Slaytın gösteri olarak izlenmesi için slayt gösterisi sekmesine gidilir. Burada slaytın hangi kısımlarının gösterime sunulacağından çevrimiçi sunum yapmaya, zamanlama ayarlarından slayt gösterisindeki işlemlerin tamamının kayıt altına alınmasına kadar farklı işlemler gerçekleştirilir.

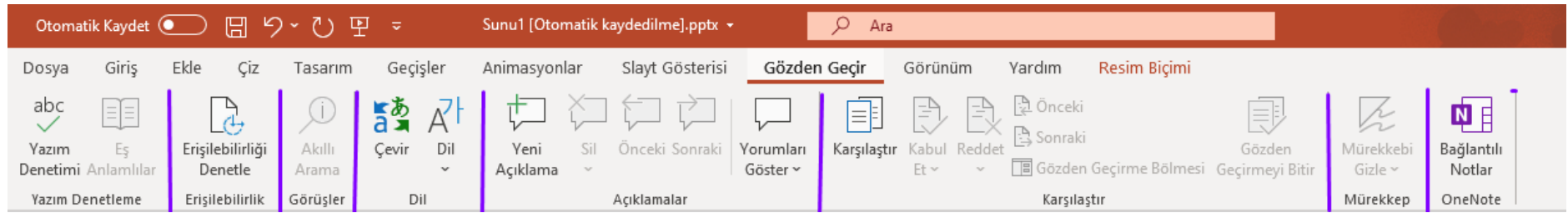


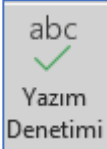
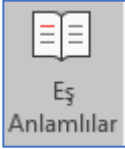
Komut	İşlev
 Baştan	Baştan seçeneğine tıkladığınızda slayt gösteriniz en baştaki slayt sayfasından başlayacaktır. Bunun yerine F5 tuşuna da basabilirsiniz.
 Geçerli Slayttan	Sunumun açık olduğu slayttan itibaren gösterimini sağlar. Bunun yerine Shift ve F5 tuşuna aynı anda basabilirsiniz.
 Çevrimiçi Sun	Gösterinin çevrimiçi hizmetler üzerinden sunulmasını sağlayan komuttur.







 <p>Özel Slayt Gösterisi ▾</p>	<p>Sunumumuzda sadece göstermek istediğimiz slaytlar üzerinden sunum yapmamızı sağlar. Bu sayede farklı izleyiciler için farklı grup sunumlar oluşturulabilir. Sıra ve seçimleri değiştirmek mümkündür.</p>
 <p>Slayt Gösterisini Ayarla</p>	<p>Bu komut seçildiğinde açıklacak pencere aracılığıyla slaytın tam ekran ya da pencere şeklinde mi olacağını ve gösteriyle ilgili ayarların yapılacağı kısımdır.</p>
 <p>Slaydı Gizle</p>	<p>Seçili slaytın sunumda gösterilmemesini sağlayan komuttur.</p>
 <p>Zamanlama Provası</p>	<p>Burada sunumunuzu kendi başınıza çalışırken her bir slaytta ne kadar kaldığının süresi kayıt altına alınır ve bu sayede toplam sunum sürenizi buna göre ayarlayabilirsiniz. Bu süreyi hafızada tutulmasını sağladığınızda sunumu tekrar gerçekleştirdiğinizde hafızadaki sürede sunumuz gerçekleştirilir.</p>
 <p>Slayt Gösterisi Kaydet ▾</p>	<p>Slayt gösterisinin anlatımının kayıt altına alınması istendiğinde kullanılabilir hangi slaytta hangi anlatımı ve kalem işlemlerini yapıyorsanız kayıt altına alır ve her bir slaytta kutucuk içerisinde anlatım izlenebilir.</p>
 <p>Monitör: Otomatik ▾</p>	<p>Sunumun hangi ekran tarafından gösterileceğinin seçimi buradan yapılır. Otomatik ile bu seçimi PowerPointte bırakılabilir ya da kullanıcı seçimi yapılabilir.</p>

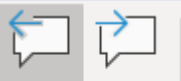

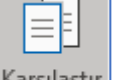
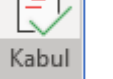
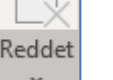
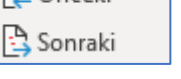

## 8. GÖZDEN GEÇİR SEKMESİ

Yazım denetimi, yazı çevirisi,dilbilgisi kuralları kontrolü,yorum ekleme, yorumlar arasında gezinme gibi işlevlerin yerine getirildiği kısımdır. Yorum, slayttaki sözcüklere ekleyebileceğimiz nuttur. Kişilerin sizin oluşturduğunuz sunuyu gözden geçirmelerini ve geri bildirim vermelerini istiyorsanız veya arkadaşlarınız sizden sunuyla ilgili geri bildiriminiz istenirse, yorumları kullanmak akıllıca olacaktır.Microsoft PowerPoint uygulamasında yorum ekleyebilir, düzenleyebilir ve silebilirsiniz. Varolan yorumları görmek için, gözden geçirme yorumları arasında gezinebilirsiniz.

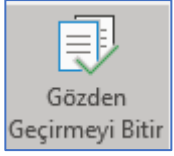


Komut	İşlev
	Yazım hatalarının tespiti için kullanılır. F7 kısayolu ile de bu komutu çalıştırmak mümkündür.
	Farklı kelimelerle aynı anlamı vermek için kullanılır.

 <p>Erişilebilirliği Denetle</p>	<p>Slaytlardaki potansiyel hataların tespit edilerek,düzeltilmesi için önerilerin gösterilmesini sağlar.</p>
 <p>Akıllı Arama</p>	<p>Sunumumuzdaki metinlerinizle ilgili webden aramaların yapılabileceği butondur.Görsel önerileriyle de sunumun renklendirilmesi sağlanır.</p>
 <p>Çevir</p>	<p>Seçili metnin istenilen dile çevirisi bu komut aracılığıyla sağlanır.</p>
 <p>Dil</p>	<p>Sunumdaki dil ayarının ve denetleme dilinin belirleneceği işlemlerin yapılabildiği komuttur.</p>
 <p>Yeni Açıklama</p>	<p>Sunumdaki bulunulan slayta açıklama eklenmesini sağlar.</p>
 <p>Sil</p>	<p>Açıklama ya da açıklamaların silinmesini sağlar.</p>

 Önceki Sonraki	Açıklamalar arasında gezinmemizi sağlar.
 Yorumları Göster ▾	Açıklamalar penceresinin açılmasını sağlayarak açıklamaların okunmasını sağlar.
 Karşılaştır	Çalışılan sunuyu başka bir sunu ile karşılaştırmak için ve başka sunu ilave etmek için kullanılacak seçenektir.
 Kabul Et ▾	Yapılan tüm değişikliklerin kabulü için kullanılır.
 Reddet ▾	Yapılan tüm değişikliklerin reddi için kullanılır.
 Önceki Sonraki	Değişiklikler arasında gezinmemizi sağlar.
 Gözden Geçirme Bölmesi	Değişiklikleri gözden geçirmek istenirse bu seçenek kullanılır.

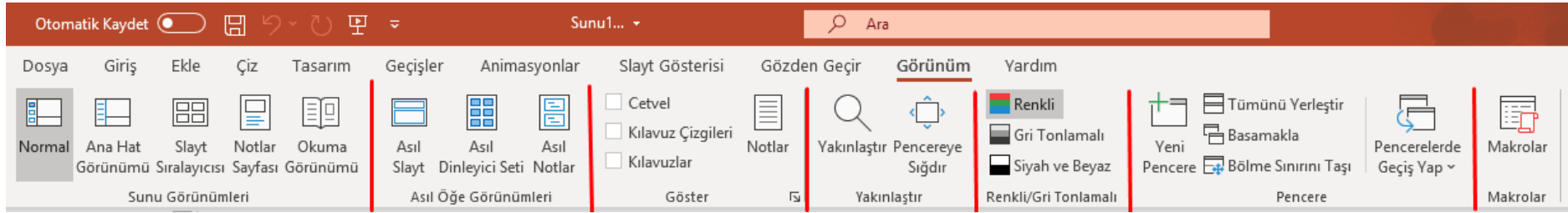




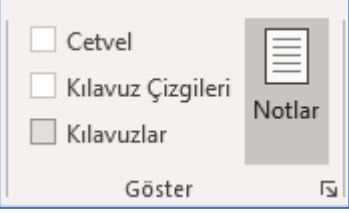
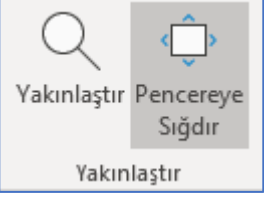
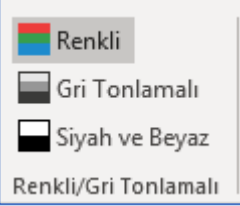
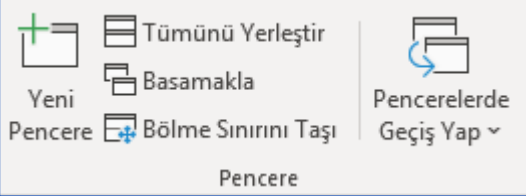
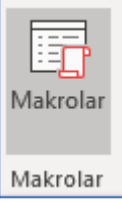
Sunudaki değişiklik seçeneğinin kapatılması için kullanılır.

## 9. GÖRÜNÜM SEKMESİ

Microsoft Office Powerpoint programında bulunan "Görünüm" sekmesi, slaytlarımızın farklı şekillerde görüntülenmesini, slaytları tekrar sıralayabilmemizi, konuşmacı notlarını yazdırıldıklarında görünecekleri şekilde düzenlememizi, cetvel ve kılavuz çizgilerini slaytta görünür hale getirmemizi, renkli ya da gri tonlamanın yapılacağı ve daha birçok işlemi slayta uygulamamıza yardımcı olur.



Komut Grupları	İşlev
	<p>Sununun çeşitli şekillerde görünümünün sağlandığı komutlardır. Normal geçerli slaydın çalışma modunda ekrana gelmesini sağlarken okuma görünümüyle geniş bir pencerede sunumun görünümü sağlanır.</p>
	<p>Asıl slayt, slayt hiyerarşisinin en üstündeki slayttır ve bir sununun teması ve arka plan, renk, yazı tipleri, efektler, yer tutucu boyutları ve konumlandırması dahil slayt düzenleri ile ilgili bilgileri depolar. Tüm slaytlarımızın aynı yazı tiplerini ve resimleri (örneğin logoları) içermesini istediğinizde, bu değişiklikleri tek bir yerde, yani Asıl Slaytta yapabilirsiniz. Burada yaptığınız değişiklikler tüm slaytlarınıza uygulanır.</p>

	<p>Sunum üzerinde sunumu hazırlayan kişiye referans alabileceği cetvelin, kılavuzların ve kılavuz çizgilerinin görünürlüğüyle alakalı kısımdır. Ayrıca sunumu hazırlayan kişinin notlarının da görünme ayarları buradan yapılır.</p>
	<p>Sunumun yakınlaştırma ya da ekrana sığdırma ayarlarının yapıldığı kısımdır.</p>
	<p>Sunuların renkli ya da hangi tonlarda düzenleneceğinin seçimini buradan düzenlemek mümkündür.</p>
	<p>Açık durumdaki sunumlar için yeni pencere tanımı ve aralarında geçişlerin yapılabildiği komutlar bu grupta yer almaktadır.</p>
	<p>Makrolarla alakalı işlemlerin yapıldığı komuttur.</p>

**YARARLANILAN KAYNAKLAR:**

- Microsoft Office Web Destek Sayfası. (<https://support.microsoft.com/tr-tr>)